

Принято на заседании педагогического Совета МБОУ «СОШ с . Большой Кукмор» Кукморского муниципального района РТ  
Протокол №5 от 11.01.2016 г.

Введено в действие приказом №2 от 02.01.2016 г.  
Директор МБОУ «СОШ с . Большой Кукмор»  
\_\_\_\_\_ Г.Г. Назипов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке приема граждан на обучение**

#### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение определяет правила приема граждан на обучение в МБОУ «СОШ с. Большой Кукмор» (далее «школа») на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 №444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 ноября 2015 г. № 81 «О внесении изменений № 3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности» и другими нормативными правовыми актами;
- Приказом МО и Н РТ №2385/14 от 24.04.2014 г. "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Татарстан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения".

1.3. Правила приема граждан на обучение в учреждение определяются школой самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Родители имеют право выбирать формы обучения: очное, семейное, самообразование.

## **II. Правила приема граждан в образовательное учреждение.**

2.1. Количество учащихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях, в том числе удаленности мест для занятий от светонесущей стены, требований к естественному и искусственному освещению.

В малокомплектных филиалах школы в с. Янцобино и д. Иске-Юрт прием осуществляется в классы-комплекты.

2.2. С целью проведения организационного приема граждан в первый класс школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

2.3. В школу в первую очередь принимаются граждане (дети), проживающие на территории Большекуморского сельского поселения. Лицам, закрепленным за общеобразовательным учреждением может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2.4. Прием граждан в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.5. Прием в школу иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

2.6. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Прием заявлений осуществляется в электронном (на сайте образовательной организации) и бумажном виде.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированным на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

2.8. Прием заявлений в первый класс школы для лиц, проживающих на закрепленной территории, начинается **не позднее 1 февраля** и завершается **не позднее 30 июня текущего года**.

Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт-зачисление в школу, который оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с **1 июля текущего года** до момента заполнения свободных мест, но **не позднее 5 сентября текущего года**. Школа, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, незарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.9. При приеме в первый класс заключается трехсторонний договор в письменной форме между Управлением образования, школой и родителями (законными представителями), в котором указаны основные характеристики образования, форма и продолжительность обучения, правила внутреннего распорядка.

2.10. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.11. При приеме в первый класс и последующий классы в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося представляют личное дело и медицинскую карту обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.12. При приеме в учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.13. При приеме в учреждение на уровень среднего общего образования основополагающим документом является Приказ МО и Н РТ №2385/14 от 24.04.2014 г. "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Татарстан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения".

### **III. Заключительные положения.**

3.1. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев (зарегистрированных на закрепленной территории) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы. Родителям (законным представителям) выдается расписка о получении документов.

3.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Постановлением администрации Кукморского муниципального района о закрепленной территории, издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц в муниципальные общеобразовательные учреждения, соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

3.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.5. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление образования Исполкома Кукморского муниципального района РТ.